

UAB SUTELKTNIO FINANSAVIMO PLATFORMOS „REVESTUS“	JSC CROWDFUNDING PLATFORM "REVESTUS"
ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO POLITIKA	PERSONAL DATA PROCESSING POLICY
1. BENDROSIOS NUOSTATOS 1.1. UAB sutelktinio finansavimo platforma „Revestus“ (toliau – Bendrovė), tvarkydama asmens duomenis, gerbia fizinių asmenų teisę į privatų gyvenimą ir užtikrina jų asmens duomenų apsaugą. Bendrovė asmens duomenis tvarko teisėtai, sąžiningai, skaidriai ir tik tokia apimtimi, kuri yra būtina nustatytiems asmens duomenų tvarkymo tikslams pasiekti. 1.2. Šios Asmens duomenų tvarkymo politikos (toliau – Politika) tikslas – nustatyti Bendrovėje taikomus asmens duomenų tvarkymo principus, asmens duomenų tvarkymo tikslus ir teisinius pagrindus, reglamentuoti asmens duomenų saugojimo, perdavimo ir apsaugos tvarką bei informuoti duomenų subjektus apie jų asmens duomenų tvarkymą ir jiems suteikiamas teises. 1.3. Ši Politika taikoma visiems fiziniams asmenims, kurių asmens duomenis Bendrovė tvarko vykdydama savo veiklą, nepriklausomai nuo asmens duomenų tvarkymo būdo ar laikmenos, įskaitant: 1.3.1. investuotojus; 1.3.2. potencialius investuotojus; 1.3.3. projektų savininkus; 1.3.4. potencialius projektų savininkus; 1.3.5. juridinių asmenų vadovus; 1.3.6. juridinių asmenų atstovus; 1.3.7. naudos gavėjus; 1.3.8. akcininkus; 1.3.9. dalyvius; 1.3.10. laiduotojus; 1.3.11. įkaito davėjus;	1. GENERAL PROVISIONS 1.1. UAB Crowdfunding Platform "Revestus" (the Company) respects the right to privacy of natural persons and is committed to ensuring the protection of personal data. The Company processes personal data lawfully, fairly and transparently and only to the extent necessary to achieve the specified purposes of personal data processing. 1.2. The purpose of this Personal Data Processing Policy (the Policy) is to establish the principles governing the processing of personal data by the Company, identify the purposes and legal bases for processing personal data, regulate the procedures for the storage, transfer and protection of personal data, and inform data subjects about the processing of their personal data and their rights. 1.3. This Policy applies to all natural persons whose personal data are processed by the Company in the course of its business activities, regardless of the method or medium of processing, including: 1.3.1. Investors; 1.3.2. prospective Investors; 1.3.3. Project Owners; 1.3.4. prospective Project Owners; 1.3.5. directors or managers of legal entities; 1.3.6. authorised representatives of legal entities; 1.3.7. beneficial owners; 1.3.8. shareholders; 1.3.9. members or participants of legal entities; 1.3.10. guarantors; 1.3.11. providers of collateral (security providers);

1.3.12. kitus fizinius asmenis, kurių asmens duomenys tvarkomi teikiant sutelktinio finansavimo paslaugas, vykdant teisės aktuose nustatytas pareigas ar kitais teisėtais pagrindais. 1.4. Bendrovė asmens duomenis tvarko vadovaudamasi: 1.4.1. 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679; 1.4.2. 2020 m. spalio 7 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2020/1503; 1.4.3. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas; 1.4.4. Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos įstatymas; 1.4.5. kitais taikomais Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktais. 1.5. Duomenų valdytojas: UAB sutelktinio finansavimo platforma „Revestus“ Juridinio asmens kodas: 306658798 Buveinės adresas: Konstitucijos per. 18B, LT-08105 Vilnius El. paštas: info@revestus.lt Interneto svetainė: www.revestus.lt 1.6. Tvarkydama asmens duomenis Bendrovė vadovaujasi šiais principais: 1.6.1. teisėtumo, sąžiningumo ir skaidrumo; 1.6.2. tikslo apribojimo; 1.6.3. duomenų kiekio mažinimo; 1.6.4. tikslumo; 1.6.5. saugojimo trukmės apribojimo; 1.6.6. vientisumo ir konfidencialumo; 1.6.7. atskaitomybės. 1.7. Bendrovė tvarko tik tuos asmens duomenis, kurių tvarkymas yra būtinas konkrečiam asmens duomenų tvarkymo tikslui pasiekti, sutartiniais įsipareigojimams vykdyti, teisės aktuose nustatytoms pareigoms	1.3.12. any other natural persons whose personal data are processed for the purposes of providing crowdfunding services, complying with legal obligations or on any other lawful basis. 1.4. The Company processes personal data in accordance with: 1.4.1. Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 (General Data Protection Regulation – GDPR); 1.4.2. Regulation (EU) 2020/1503 of the European Parliament and of the Council of 7 October 2020 on European crowdfunding service providers for business; 1.4.3. the Law on Legal Protection of Personal Data of the Republic of Lithuania; 1.4.4. the Law on the Prevention of Money Laundering and Terrorist Financing of the Republic of Lithuania; 1.4.5. any other applicable legislation of the European Union and the Republic of Lithuania. 1.5. Data Controller: JSC Crowdfunding Platform "Revestus" Legal entity code: 306658798 Registered office: Konstitucijos ave. 18B, LT-08105 Vilnius, Lithuania E-mail: info@revestus.lt Website: www.revestus.lt 1.6. When processing personal data, the Company adheres to the following principles: 1.6.1. lawfulness, fairness and transparency; 1.6.2. purpose limitation; 1.6.3. data minimisation; 1.6.4. accuracy; 1.6.5. storage limitation; 1.6.6. integrity and confidentiality; 1.6.7. accountability. 1.7. The Company processes only such personal data as are necessary to achieve the relevant processing purpose, perform contractual obligations, comply with legal
---	--

įgyvendinti arba Bendrovės ar trečiųjų asmenų teisėtiems interesams užtikrinti.

1.8. Kai konkrečiam asmens duomenų tvarkymo tikslui taikomas duomenų subjekto sutikimas kaip teisinis pagrindas, Bendrovė asmens duomenis tvarko tik gavusi tokį sutikimą, išskyrus atvejus, kai asmens duomenys gali būti tvarkomi kitu BDAR nustatytu teisiniu pagrindu.

1.9. Ši Politika taikoma kartu su kitais Bendrovės dokumentais, reglamentuojančiais Bendrovės veiklą ir asmens duomenų tvarkymą, įskaitant Platformos naudojimosi taisykles, Pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos politiką, Slapukų naudojimo taisykles, kurios yra šios Politikos priedas, bei kitus Bendrovės vidaus ir viešai skelbiamus dokumentus.

2. SĄVOKOS

2.1. Šioje Politikoje vartojamos sąvokos turi šias reikšmes:

2.1.1. Asmens duomenys – bet kokia informacija apie fizinį asmenį, kurio tapatybė nustatyta arba gali būti tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyta pagal vieną ar kelis identifikatorius, kaip tai suprantama pagal BDAR.

2.1.2. Asmens duomenų tvarkymas – bet kokia su asmens duomenimis atliekama operacija arba operacijų seka, nepriklausomai nuo to, ar ji atliekama automatizuotomis priemonėmis, ar neautomatizuotai, įskaitant jų rinkimą, registravimą, sisteminimą, saugojimą, keitimą, naudojimą, peržiūrą, atskleidimą, perdavimą, apribojimą, ištrynimą ar sunaikinimą.

2.1.3. Bendrovė – UAB sutelktinio finansavimo platforma „Revestus“, juridinio asmens kodas 306658798.

2.1.4. BDAR – 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinį asmenų apsaugos tvarkant

obligations or pursue the legitimate interests of the Company or third parties.

1.8. Where the data subject's consent constitutes the legal basis for a particular processing activity, the Company shall process personal data only after obtaining such consent, unless the personal data may be processed on another legal basis provided for by the GDPR.

1.9. This Policy shall be read together with the other documents governing the Company's activities and the processing of personal data, including the Platform Terms of Use, the Anti-Money Laundering and Counter-Terrorist Financing Policy, the Cookie Policy (which forms an annex to this Policy), and any other internal or publicly available documents of the Company.

2. DEFINITIONS

2.1. The following terms used in this Policy shall have the meanings set out below:

2.1.1. Personal Data – any information relating to an identified or identifiable natural person, as defined in the GDPR.

2.1.2. Processing of Personal Data – any operation or set of operations performed on Personal Data, whether or not by automated means, including collection, recording, organisation, structuring, storage, adaptation, alteration, retrieval, consultation, use, disclosure, transmission, restriction, erasure or destruction.

2.1.3. Company – JSC Crowdfunding Platform "Revestus", legal entity code 306658798.

2.1.4. GDPR – Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons

asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo.

2.1.5. Duomenų subjektas – fizinis asmuo, kurio asmens duomenis tvarko Bendrovė.

2.1.6. Duomenų valdytojas – Bendrovė, nustatanti asmens duomenų tvarkymo tikslus ir priemones.

2.1.7. Duomenų tvarkytojas – fizinis arba juridinis asmuo, tvarkantis asmens duomenis Bendrovės vardu ir pagal jos nurodymus.

2.1.8. Klientas – fizinis arba juridinis asmuo, kuris naudojasi, naudojosi arba ketina naudotis Bendrovės teikiamomis paslaugomis. Kai Klientas yra juridinis asmuo, šioje Politikoje Klientu taip pat laikomi jo vadovai, atstovai, naudos gavėjai ir kiti fiziniai asmenys, kurių asmens duomenys tvarkomi teikiant paslaugas.

2.1.9. Investuotojas – fizinis arba juridinis asmuo, investuojantis arba ketinantis investuoti į Projektus per Platformą.

2.1.10. Projekto savininkas – fizinis arba juridinis asmuo, siekiantis gauti finansavimą per Platformą.

2.1.11. Platforma – Bendrovės administruojama sutelktinio finansavimo platforma, veikianti interneto svetainėje www.revestus.lt.

2.1.12. Paslaugos – Bendrovės teikiamos sutelktinio finansavimo ir kitos susijusios paslaugos.

2.1.13. Naudos gavėjas – fizinis asmuo, atitinkantis Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos įstatyme nustatytą naudos gavėjo sąvoką.

2.1.14. Politiškai pažeidžiamas (paveikiamas) asmuo (PEP) – fizinis asmuo, kuriam pagal Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos įstatymą taikomas politiškai pažeidžiamo (paveikiamo) asmens statusas.

with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data.

2.1.5. Data Subject – any natural person whose Personal Data are processed by the Company.

2.1.6. Data Controller – the Company, which determines the purposes and means of the Processing of Personal Data.

2.1.7. Data Processor – a natural or legal person processing Personal Data on behalf of and under the instructions of the Company.

2.1.8. Client – a natural or legal person who uses, has used or intends to use the Company's services. Where the Client is a legal entity, references to the Client in this Policy also include its directors, authorised representatives, beneficial owners and other natural persons whose Personal Data are processed in connection with the provision of the services.

2.1.9. Investor – a natural or legal person investing or intending to invest in Projects through the Platform.

2.1.10. Project Owner – a natural or legal person seeking financing through the Platform.

2.1.11. Platform – the crowdfunding platform administered by the Company and available at www.revestus.lt.

2.1.12. Services – crowdfunding services and other related services provided by the Company.

2.1.13. Beneficial Owner – a natural person meeting the definition of a beneficial owner under the Law on the Prevention of Money Laundering and Terrorist Financing of the Republic of Lithuania.

2.1.14. Politically Exposed Person (PEP) – a natural person who qualifies as a politically exposed person under applicable legislation.

2.1.15. Tinkamumo vertinimas – Investuotojo žinių, patirties, finansinės padėties ir gebėjimo prisiimti investavimo riziką vertinimas, atliekamas Reglamento (ES) 2020/1503 ir Bendrovės vidaus dokumentų nustatyta tvarka.

2.1.16. Investuotojo kategorijos nustatymas – procedūra, kurios metu Investuotojas priskiriamas patirties turinčio arba patirties neturinčio investuotojo kategorijai.

2.1.17. Profiliavimas – automatizuotas asmens duomenų tvarkymas, kuriuo siekiama įvertinti tam tikrus su fiziniu asmeniu susijusius aspektus, įskaitant jo finansinę padėtį, investavimo patirtį, elgseną ar riziką.

2.1.18. Slapukai – nedidelės apimties tekstiniai failai ar kitos panašios technologijos, naudojamos Svetainės veikimui užtikrinti, jos naudojimui analizuoti ir naudotojo patirčiai gerinti.

2.2. Kitos šioje Politikoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos BDAR, Reglamente (ES) 2020/1503, Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos įstatyme, kituose taikomuose teisės aktuose bei Bendrovės Platformos naudojimosi taisyklėse.

3. TVARKOMŲ ASMENS DUOMENŲ KATEGORIJOS

3.1. Bendrovė tvarko tik tuos asmens duomenis, kurie yra būtini šioje Politikoje nurodytiems tikslams pasiekti, sutartiniais įsipareigojimams vykdyti, teisės aktuose nustatytoms pareigoms įgyvendinti arba Bendrovės ir (ar) trečiųjų asmenų teisėtiems interesams užtikrinti.

3.2. Tvarkomų asmens duomenų apimtis priklauso nuo Kliento statuso, naudojamų Paslaugų, sudaromų sandorių pobūdžio ir taikomų teisės aktų reikalavimų.

2.1.15. Appropriateness Assessment – an assessment of an Investor's knowledge, experience, financial situation and ability to bear investment risk, carried out in accordance with Regulation (EU) 2020/1503 and the Company's internal rules.

2.1.16. Investor Categorisation – the procedure under which an Investor is classified as a Sophisticated Investor or a Non-Sophisticated Investor.

2.1.17. Profiling – any form of automated processing of Personal Data used to evaluate certain personal aspects relating to a natural person, including that person's financial situation, investment experience, behaviour or risk profile.

2.1.18. Cookies – small text files or similar technologies used to ensure the proper functioning of the Website, analyse its use and improve the user experience.

2.2. Any terms not specifically defined in this Policy shall have the meanings assigned to them in the GDPR, Regulation (EU) 2020/1503, the Law on the Prevention of Money Laundering and Terrorist Financing of the Republic of Lithuania, other applicable legislation, and the Company's Platform Terms of Use.

3. CATEGORIES OF PERSONAL DATA PROCESSED

3.1. The Company processes only such Personal Data as are necessary to achieve the purposes specified in this Policy, perform contractual obligations, comply with legal obligations or protect the legitimate interests of the Company and/or third parties.

3.2. The scope of the Personal Data processed depends on the Client's status, the Services used, the nature of the transactions entered into and the applicable legal requirements.

3.3. Priklausomai nuo konkretaus asmens duomenų tvarkymo tikslo Bendrovė gali tvarkyti šias asmens duomenų kategorijas.

3.3.1. Identifikavimo duomenys

Vardas, pavardė, asmens kodas, gimimo data, pilietybė, gyvenamosios vietos valstybė, asmens tapatybės dokumento duomenys, asmens dokumento kopija, veido atvaizdas, kai jis naudojamas nuotoliniam tapatybės nustatymui, elektroninės identifikavimo priemonės bei kiti tapatybės nustatymui būtini duomenys.

3.3.2. Kontaktiniai duomenys

Telefono numeris, elektroninio pašto adresas, gyvenamosios vietos adresas, korespondencijos adresas ir kiti Kliento pateikti kontaktiniai duomenys.

3.3.3. Finansiniai duomenys

Informacija apie banko sąskaitas, pajamas ir jų šaltinius, darbo santykius, vykdomą individualią veiklą, turimą turtą, finansinius įsipareigojimus, kredito istoriją, mokėjimų istoriją, kreditingumą, turto vertinimą bei kiti finansinės padėties vertinimui reikalingi duomenys.

3.3.4. Duomenys apie profesinę veiklą

Informacija apie darbovietę, einamas pareigas, profesiją, darbo patirtį, išsilavinimą, vykdomą verslo veiklą, kvalifikaciją bei kita informacija, reikalinga Investuotojo arba Projekto savininko vertinimui.

3.3.5. Juridinių asmenų duomenys

Jeigu Klientas yra juridinis asmuo, gali būti tvarkomi juridinio asmens vadovų, atstovų, akcininkų, dalyvių, naudos gavėjų, įgaliotų asmenų ir kontaktinių asmenų duomenys.

3.3.6. Pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos duomenys

3.3. Depending on the specific purpose of processing, the Company may process the following categories of Personal Data.

3.3.1. Identification Data

First name, surname, personal identification number, date of birth, nationality, country of residence, identity document details, copies of identity documents, facial image where used for remote identification, electronic identification means and any other data required for identity verification.

3.3.2. Contact Details

Telephone number, e-mail address, residential address, correspondence address and any other contact information provided by the Client.

3.3.3. Financial Data

Information relating to bank accounts, income and sources of income, employment relationships, self-employment or business activities, assets, financial liabilities, credit history, payment history, creditworthiness, property valuations and any other data necessary for assessing the Client's financial situation.

3.3.4. Professional Information

Information relating to the Client's employer, position held, profession, work experience, education, business activities, professional qualifications and any other information necessary for assessing the Investor or the Project Owner.

3.3.5. Corporate Information

Where the Client is a legal entity, the Company may process Personal Data relating to its directors, authorised representatives, shareholders, members, beneficial owners, authorised signatories, contact persons and other natural persons involved in the provision of the Services.

3.3.6. AML/CFT Information

Informacija apie lėšų ir turto kilmę, planuojamų sandorių pobūdį, dalykinių santykių tikslą, politikoje dalyvaujančio asmens statusą, tarptautinių sankcijų tikrinimo rezultatus, rizikos vertinimo informaciją bei kiti teisės aktuose numatyti duomenys.

3.3.7. Investavimo duomenys

Informacija apie Investuotojo pasirinktus Projektus, investuotas sumas, sudarytas paskolos sutartis, investavimo istoriją, gautas palūkanas, paskolų grąžinimus, Automatinio investavimo nustatymus, Investuotojo pasirinktus limitus ir kitus su investavimu susijusius duomenis.

3.3.8. Projektų savininkų duomenys

Informacija apie Projektą, verslo planus, finansines ataskaitas, kreditingumo vertinimo rezultatus, užtikrinimo priemones, turto vertinimo dokumentus, paskolos administravimą ir prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.

3.3.9. Investuotojų vertinimo duomenys

Tinkamumo klausimyno atsakymai, Investuotojo kategorijos nustatymo dokumentai, žinių ir patirties vertinimo rezultatai, gebėjimo prisiimti nuostolius vertinimo rezultatai, perspėjimų apie riziką patvirtinimai bei kiti teisės aktuose numatyti duomenys.

3.3.10. Komunikacijos duomenys

Elektroniniai laiškai, susirašinėjimas Platformoje, telefoninių pokalbių įrašai, klientų aptarnavimo užklausos, prašymai, skundai, pateikti dokumentai ir kita su komunikacija susijusi informacija.

3.3.11. Techniniai duomenys

IP adresas, prisijungimo laikas, įrenginio identifikatoriai, naršyklės ir operacinės sistemos duomenys, prisijungimų istorija, audito žurnalai, informacija apie saugumo incidentus ir kiti Svetainės bei Platformos

Information relating to the origin of funds and wealth, the intended nature of transactions, the purpose of the business relationship, Politically Exposed Person (PEP) status, international sanctions screening results, AML/CFT risk assessments and any other information required under applicable legislation.

3.3.7. Investment Data

Information relating to the Projects selected by the Investor, invested amounts, concluded Loan Agreements, investment history, interest received, loan repayments, Auto-Invest settings, investment limits selected by the Investor and other information relating to investments.

3.3.8. Project Owner Information

Information relating to the Project, business plans, financial statements, creditworthiness assessments, security instruments, property valuation reports, loan administration and the performance of contractual obligations.

3.3.9. Investor Assessment Data

Appropriateness Assessment questionnaire responses, Investor Categorisation documents, knowledge and experience assessment results, loss-bearing capacity simulation results, confirmations relating to investment risk warnings and other information required by applicable legislation.

3.3.10. Communication Data

E-mails, correspondence exchanged through the Platform, recordings of telephone conversations (where applicable), customer support enquiries, requests, complaints, submitted documents and other communication-related information.

3.3.11. Technical Data

IP address, login date and time, device identifiers, browser and operating system information, login history, audit logs, information relating to security incidents and other technical information necessary for

veikimui užtikrinti reikalingi techniniai duomenys. 3.3.12. Interneto svetainės naudojimo duomenys Slapukų informacija, Svetainės naudojimo statistika, naršymo informacija, slapukų pasirinkimai ir kiti techniniai duomenys, renkami naudojantis Svetaine. 3.4. Bendrovė paprastai nerenka ir netvarko specialių kategorijų asmens duomenų, kaip jie apibrėžti BDAR 9 straipsnyje. 3.5. Jeigu tokių duomenų tvarkymas tampa būtinas teisės aktuose numatytais atvejais arba juos savo iniciatyva pateikia pats Duomenų subjektas, Bendrovė tokius duomenis tvarko tik esant bent vienam BDAR 9 straipsnyje nustatytam teisiniam pagrindui ir taiko sustiprintas jų apsaugos priemones. 4. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO TIKSLAI IR TEISINIAI PAGRINDAI 4.1. Bendrovė asmens duomenis tvarko tik aiškiai apibrėžtais, teisėtais ir šioje Politikoje nurodytais tikslais. Tvarkomi tik tie asmens duomenys, kurie yra būtini konkrečiam tikslui pasiekti. 4.2. Asmens duomenys tvarkomi šiais tikslais:	ensuring the security and operation of the Website and the Platform. 3.3.12. Website Usage Data Cookie data, Website usage statistics, browsing information, cookie preferences and other technical information collected through the use of the Website. 3.4. As a general rule, the Company does not collect or process special categories of Personal Data as defined in Article 9 of the GDPR. 3.5. Where the processing of such data becomes necessary under applicable legislation or where such data are voluntarily provided by the Data Subject, the Company shall process such data only where at least one of the legal bases set out in Article 9 of the GDPR applies and shall implement appropriate enhanced security measures. 4. PURPOSES AND LEGAL BASES FOR THE PROCESSING OF PERSONAL DATA 4.1. The Company processes Personal Data only for specific, explicit and legitimate purposes set out in this Policy. Only Personal Data necessary for the relevant purpose are processed. 4.2. Personal Data are processed for the following purposes:	
Tvarkymo tikslas / Purpose of Processing	Tvarkomų duomenų kategorijos / Categories of Personal Data Processed	Teisinis pagrindas / Legal Basis
Registracijos ir Platformos paskyros administravimas / Registration and Platform account administration	Identifikavimo, kontaktiniai, techniniai duomenys / Identification, contact and technical data	BDAR 6 straipsnio 1 dalies b punktas / Article 6(1)(b) GDPR
Sutarčių sudarymas ir vykdymas / Conclusion and performance of agreements	Identifikavimo, kontaktiniai, finansiniai, investavimo duomenys / Identification, contact, financial and investment data	BDAR 6 straipsnio 1 dalies b punktas / Article 6(1)(b) GDPR

Kliento tapatybės nustatymas (KYC) / Customer identification (KYC)	Identifikavimo duomenys, dokumentų kopijos, biometriniai duomenys (kai taikoma) / Identification data, identity document data and copies, remote identity verification data (where applicable)	BDAR 6 straipsnio 1 dalies c punktas / Article 6(1)(c) GDPR
Pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencija / Anti-money laundering and counter-terrorist financing (AML/CFT)	AML/KYC duomenys, PEP informacija, naudos gavėjų duomenys, sankcijų tikrinimo rezultatai / AML/CFT data, source of funds and wealth information, beneficial owner data, PEP information, sanctions screening results	BDAR 6 straipsnio 1 dalies c punktas / Article 6(1)(c) GDPR
Projekto savininko kreditingumo ir rizikos vertinimas / Assessment of the Project Owner's creditworthiness, reputation and risk	Finansiniai duomenys, kredito istorija, turto vertinimo dokumentai / Financial data, credit history, property valuation reports, professional activity data	BDAR 6 straipsnio 1 dalies b ir f punktai / Articles 6(1)(b) and 6(1)(f) GDPR
Investuotojo kategorijos nustatymas / Investor categorisation	Profesinės veiklos ir finansiniai duomenys / Professional activity data, financial data and investment experience data	BDAR 6 straipsnio 1 dalies c punktas / Article 6(1)(c) GDPR
Investuotojo tinkamumo vertinimas / Investor appropriateness assessment	Tinkamumo klausimyno duomenys, investavimo patirtis, finansinė informacija / Appropriateness Assessment questionnaire data, investment experience, financial situation and loss-bearing capacity assessment data	BDAR 6 straipsnio 1 dalies c punktas / Article 6(1)(c) GDPR
Automatinio investavimo funkcijos administravimas / Administration of the Auto-Invest functionality	Investavimo nustatymai, limitai, investavimo istorija / Auto-Invest settings, investment limits and investment history	BDAR 6 straipsnio 1 dalies b punktas / Article 6(1)(b) GDPR
Mokėjimų administravimas / Payment administration	Finansiniai ir mokėjimų duomenys / Financial and payment data	BDAR 6 straipsnio 1 dalies b ir c punktai / Articles 6(1)(b) and 6(1)(c) GDPR
Skolų administravimas ir išieškojimas / Loan	Identifikavimo, finansiniai ir komunikacijos duomenys /	BDAR 6 straipsnio 1 dalies b, c ir f punktai / Articles

administration, debt management and recovery	Identification, financial and communication data	6(1)(b), 6(1)(c) and 6(1)(f) GDPR
Klientų aptarnavimas / Customer support and handling of enquiries	Kontaktiniai ir komunikacijos duomenys / Contact and communication data	BDAR 6 straipsnio 1 dalies b ir f punktai / Articles 6(1)(b) and 6(1)(f) GDPR
Teisės aktuose nustatytų pareigų vykdymas / Compliance with legal obligations	Atitinkamam tikslui būtini duomenys / Personal data necessary for the relevant purpose	BDAR 6 straipsnio 1 dalies c punktas / Article 6(1)(c) GDPR
Bendrovės teisėtų interesų įgyvendinimas / Protection of the Company's legitimate interests	Atitinkamam tikslui būtini duomenys / Personal data necessary for the relevant purpose	BDAR 6 straipsnio 1 dalies f punktas / Article 6(1)(f) GDPR
Tiesioginė rinkodara / Direct marketing	Kontaktiniai duomenys / Contact data	BDAR 6 straipsnio 1 dalies a arba f punktai / Article 6(1)(a) or, where applicable, Article 6(1)(f) GDPR
Paslaugų kokybės gerinimas ir statistinė analizė / Service improvement, security and statistical analysis	Techniniai, statistiniai ir naudojimosi Platforma duomenys / Technical, statistical and Platform usage data	BDAR 6 straipsnio 1 dalies f punktas / Article 6(1)(f) GDPR
4.3. Jeigu asmens duomenys vėliau būtų tvarkomi kitu tikslu negu tas, kuriam jie buvo surinkti, Bendrovė prieš pradėdama tokį tvarkymą įvertina tokio tvarkymo suderinamumą su pirminiu tikslu ir, kai tai numato teisės aktai, apie tai informuoja duomenų subjektą.		
4.3. Where Personal Data are to be processed for a purpose other than that for which they were originally collected, the Company shall, prior to such processing, assess whether the new purpose is compatible with the original purpose of collection and, where required by applicable law, inform the Data Subject accordingly.		
5. AUTOMATIZUOTAS SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS IR PROFILIAVIMAS		
5.1. Bendrovė, vykdydama savo veiklą, gali taikyti automatizuotą asmens duomenų tvarkymą, įskaitant profiliavimą, kai tai būtina:		
5.1.1. teisės aktuose nustatytoms pareigoms vykdyti;		
5.1.2. Kliento tapatybei nustatyti ir patikrinti;		
5.1.3. pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos reikalavimams įgyvendinti;		
5. AUTOMATED DECISION-MAKING AND PROFILING		
5.1. The Company may use automated processing of Personal Data, including profiling, where such processing is necessary for:		
5.1.1. compliance with legal obligations;		
5.1.2. identifying and verifying the identity of the Client;		
5.1.3. complying with anti-money laundering and counter-terrorist financing (AML/CFT)		

5.1.4. Projekto savininko kreditingumui ir rizikai įvertinti; 5.1.5. Investuotojo kategorijai nustatyti; 5.1.6. Investuotojo tinkamumui vertinti; 5.1.7. sukčiavimo prevencijai; 5.1.8. informacinių sistemų ir Platformos saugumui užtikrinti; 5.1.9. kitais teisės aktuose leidžiamais atvejais. 5.2. Profiliavimas gali būti atliekamas naudojant automatizuotas informacines sistemas, kurios analizuoja vieną ar kelis šiuos duomenis: 5.2.1. finansinę padėtį; 5.2.2. kredito istoriją; 5.2.3. įsipareigojimų vykdymo istoriją; 5.2.4. investavimo patirtį; 5.2.5. profesinę veiklą; 5.2.6. pajamas ir jų šaltinius; 5.2.7. turimus finansinius įsipareigojimus; 5.2.8. naudojimosi Platforma istoriją; 5.2.9. kitus teisėtai gautus duomenis. 5.3. Profiliavimo rezultatai gali būti naudojami: 5.3.1. Projekto savininko kreditingumui ir rizikai įvertinti; 5.3.2. Investuotojo kategorijai nustatyti; 5.3.3. Investuotojo tinkamumui investuoti įvertinti; 5.3.4. gebėjimui priimti investavimo nuostolius įvertinti; 5.3.5. įtartinų ar neįprastų sandorių nustatymui; 5.3.6. sukčiavimo prevencijai; 5.3.7. Platformos saugumui užtikrinti; 5.3.8. teisės aktuose nustatytoms pareigoms vykdyti. 5.4. Bendrovė nenaudoja vien automatizuotu asmens duomenų tvarkymu grindžiamų sprendimų, sukeliančių Duomenų subjektui teisines pasekmes arba darančių jam panašų reikšmingą poveikį, išskyrus atvejus, kai:	requirements; 5.1.4. assessing the Project Owner's creditworthiness and risk; 5.1.5. determining the Investor category; 5.1.6. assessing the appropriateness of investments for the Investor; 5.1.7. fraud prevention; 5.1.8. ensuring the security of the Company's information systems and the Platform; 5.1.9. other purposes permitted under applicable law. 5.2. Profiling may be carried out using automated information systems that analyse one or more of the following categories of data: 5.2.1. financial situation; 5.2.2. credit history; 5.2.3. history of performance of financial obligations; 5.2.4. investment experience; 5.2.5. professional activity; 5.2.6. income and sources of income; 5.2.7. existing financial liabilities; 5.2.8. Platform usage history; 5.2.9. other lawfully obtained information. 5.3. The results of profiling may be used for: 5.3.1. assessing the Project Owner's creditworthiness and risk; 5.3.2. determining the Investor category; 5.3.3. assessing the appropriateness of investments for the Investor; 5.3.4. assessing the Investor's capacity to bear investment losses; 5.3.5. identifying suspicious or unusual transactions; 5.3.6. fraud prevention; 5.3.7. ensuring the security of the Platform; 5.3.8. complying with legal obligations. 5.4. The Company does not make decisions based solely on automated processing of Personal Data, including profiling, which produce legal effects concerning the Data Subject or similarly significantly affect the Data
---	---

5.4.1. tai būtina sutarčiai sudaryti arba vykdyti; 5.4.2. tai leidžiama Europos Sąjungos arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose; 5.4.3. Duomenų subjektas yra davęs aiškų sutikimą. 5.5. Kai taikomas BDAR 22 straipsnyje reglamentuojamas automatizuotas sprendimų priėmimas, Bendrovė užtikrina Duomenų subjektui teisę: 5.5.1. prašyti, kad sprendimą peržiūrėtų Bendrovės įgaliotas darbuotojas; 5.5.2. pateikti papildomą informaciją ar paaiškinimus; 5.5.3. pareikšti savo nuomonę; 5.5.4. ginčyti automatizuotu būdu priimtą sprendimą. 5.6. Bendrovė reguliariai peržiūri naudojamus automatizuoto vertinimo modelius ir imasi pagrįstų organizacinių bei techninių priemonių siekdama užtikrinti, kad: 5.6.1. naudojami duomenys būtų tikslūs ir aktualūs; 5.6.2. vertinimo modeliai būtų objektyvūs; 5.6.3. būtų išvengta nepagrįstos diskriminacijos; 5.6.4. būtų sumažinta neteisingų sprendimų rizika. 5.7. Profiliavimo metu tvarkomi tik tie asmens duomenys, kurie yra būtini konkrečiam vertinimui atlikti. Bendrovė netvarko perteklinių asmens duomenų ir siekia, kad priimami sprendimai būtų pagrįsti objektyviais, tiksliais ir aktualiais duomenimis. 5.8. Duomenų subjektui pareikalavus, Bendrovė pateikia bendro pobūdžio informaciją apie taikomo profiliavimo logiką, jo reikšmę ir galimas pasekmes tiek, kiek tai neprieštarauja teisės aktams, komercinių paslapčių apsaugos reikalavimams ar informacinių sistemų saugumui.	Subject, except where: 5.4.1. such decision-making is necessary for entering into or performing a contract; 5.4.2. such decision-making is authorised by European Union or Republic of Lithuania legislation; 5.4.3. the Data Subject has given explicit consent. 5.5. Where automated decision-making within the meaning of Article 22 of the GDPR is applied, the Company shall ensure that the Data Subject has the right to: 5.5.1. request human intervention by an authorised employee of the Company; 5.5.2. provide additional information or explanations; 5.5.3. express his or her point of view; 5.5.4. contest the decision made solely by automated means. 5.6. The Company regularly reviews the automated assessment models it uses and implements appropriate organisational and technical measures to ensure that: 5.6.1. the data used are accurate and up to date; 5.6.2. the assessment models are objective; 5.6.3. unjustified discrimination is avoided; 5.6.4. the risk of incorrect decisions is minimised. 5.7. Only Personal Data necessary for the specific assessment are processed during profiling. The Company does not process excessive Personal Data and seeks to ensure that decisions are based on objective, accurate and up-to-date information. 5.8. Upon request of the Data Subject, the Company shall provide general information about the logic involved in the profiling, its significance and the envisaged consequences for the Data Subject, to the extent that such disclosure does not conflict with applicable law, the protection of trade secrets or the
--	--

6. ASMENS DUOMENŲ GAVĖJAI IR DUOMENŲ TVARKYTOJAI 6.1. Bendrovė gali perduoti asmens duomenis tretiesiems asmenims tik tiek, kiek tai būtina šioje Politikoje nurodytiems tikslams pasiekti, sutartinams įsipareigojimams vykdyti, teisės aktuose nustatytoms pareigoms įgyvendinti arba Bendrovės ar trečiųjų asmenų teisėtiems interesams užtikrinti. 6.2. Priklausomai nuo konkretaus asmens duomenų tvarkymo tikslo, asmens duomenys gali būti perduodami šioms duomenų gavėjų kategorijoms:	security of the Company's information systems. 6. RECIPIENTS OF PERSONAL DATA AND DATA PROCESSORS 6.1. The Company may disclose Personal Data to third parties only to the extent necessary to achieve the purposes set out in this Policy, perform contractual obligations, comply with legal obligations or protect the legitimate interests of the Company or third parties. 6.2. Depending on the specific purpose of processing, Personal Data may be disclosed to the following categories of recipients:
Duomenų gavėjų kategorija / Category of Recipient	Duomenų perdavimo tikslas / Purpose of Data Transfer
Mokėjimo paslaugų teikėjai / Payment service providers	Mokėjimų vykdymas, lėšų administravimas ir atsiskaitymų vykdymas / Processing payments, administration of funds and execution of payment transactions
Kredito ir finansų įstaigos / Credit and financial institutions	Kreditingumo vertinimas, mokėjimų administravimas, finansinių operacijų vykdymas / Creditworthiness assessment, payment administration and execution of financial transactions
Kredito biurai ir informacijos teikėjai / Credit bureaux and information providers	Kreditingumo vertinimas, įsipareigojimų vykdymo stebėseną / Creditworthiness assessment and monitoring of the performance of financial obligations
Asmens tapatybės nustatymo paslaugų teikėjai / Identity verification service providers	Nuotolinis tapatybės nustatymas ir patikrinimas / Remote identity verification and identity authentication
Valstybės registrai ir informacinės sistemos / State registers and public information systems	Duomenų tikrinimas ir teisės aktuose nustatytų pareigų vykdymas / Verification of information and compliance with legal obligations
Priežiūros, teisėsaugos ir kitos kompetentingos institucijos / Supervisory authorities, law enforcement authorities and other competent public authorities	Teisės aktuose nustatytų pareigų vykdymas / Compliance with legal obligations and regulatory requirements
Auditoriai, teisininkai, konsultantai / Auditors, legal advisers and professional consultants	Profesinių paslaugų teikimas / Provision of professional services

Informacinių technologijų ir debesijos paslaugų teikėjai / Information technology and cloud service providers	Platformos veikimo, priežiūros ir duomenų saugumo užtikrinimas / Operation, maintenance and security of the Platform and information systems
Klientų aptarnavimo paslaugų teikėjai / Customer support service providers	Ryšių su Klientais administravimas / Administration of customer communications and customer support services
Dokumentų archyavavimo ir naikinimo paslaugų teikėjai / Document archiving and destruction service providers	Dokumentų saugojimas ir sunaikinimas / Storage, retention and secure destruction of documents
Skolų administravimo ir išieškojimo paslaugų teikėjai / Debt administration and debt recovery service providers	Sutartinių įsipareigojimų vykdymo užtikrinimas ir skolų išieškojimas / Administration, enforcement and recovery of contractual claims
6.3. Bendrovė perduoda tik tuos asmens duomenis, kurie yra būtini konkrečiam duomenų gavėjui pavestoms funkcijoms atlikti arba konkrečiam duomenų tvarkymo tikslui pasiekti. 6.4. Kai asmens duomenys perduodami Bendrovės pasitelktiems duomenų tvarkytojams, Bendrovė užtikrina, kad: 6.4.1. duomenų tvarkytojai asmens duomenis tvarkytų tik Bendrovės vardu ir pagal jos dokumentais įformintus nurodymus; 6.4.2. su duomenų tvarkytojais būtų sudarytos BDAR reikalavimus atitinkančios duomenų tvarkymo sutartys; 6.4.3. duomenų tvarkytojai taikytų tinkamas organizacines ir technines asmens duomenų apsaugos priemones; 6.4.4. asmens duomenis tvarkantys asmenys būtų įsipareigoję laikytis konfidencialumo reikalavimų. 6.5. Kai tai numato teisės aktai arba teisėtas reikalavimus pateikia kompetentingos institucijos, Bendrovė gali perduoti asmens duomenis: 6.5.1. teismams; 6.5.2. ikiteisminio tyrimo įstaigoms; 6.5.3. prokuratūrai; 6.5.4. Lietuvos bankui;	6.3. The Company transfers only such personal data as are necessary for the recipient to perform the functions entrusted to it or to achieve the specific purpose of the processing. 6.4. Where personal data are transferred to data processors engaged by the Company, the Company shall ensure that: 6.4.1. the data processors process personal data solely on behalf of the Company and only in accordance with the Company's documented instructions; 6.4.2. data processing agreements compliant with the requirements of the GDPR are concluded with the data processors; 6.4.3. the data processors implement appropriate technical and organisational measures to protect personal data; 6.4.4. persons authorised to process personal data are subject to confidentiality obligations. 6.5. Where required by applicable laws or upon receipt of a lawful request from a competent authority, the Company may disclose personal data to: 6.5.1. courts; 6.5.2. pre-trial investigation authorities; 6.5.3. the Prosecutor's Office; 6.5.4. the Bank of Lithuania;

6.5.5. Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybai; 6.5.6. Valstybinei mokesčių inspekcijai; 6.5.7. antstoliams; 6.5.8. notarams; 6.5.9. kitoms kompetentingoms institucijoms. 6.6. Bendrovė neatskleidžia asmens duomenų tretiesiems asmenims jų tiesioginės rinkodaros tikslais, išskyrus atvejus, kai: 6.6.1. Duomenų subjektas yra davęs aiškų sutikimą; 6.6.2. toks perdavimas leidžiamas pagal taikomus teisės aktus. 6.7. Bendrovė periodiškai peržiūri pasitelktų duomenų tvarkytojų ir duomenų gavėjų atitiktį taikomiems asmens duomenų apsaugos reikalavimams bei, esant poreikiui, imasi priemonių užtikrinti tinkamą asmens duomenų apsaugos lygį.	6.5.5. the Financial Crime Investigation Service (FCIS); 6.5.6. the State Tax Inspectorate; 6.5.7. bailiffs; 6.5.8. notaries; 6.5.9. other competent authorities. 6.6. The Company does not disclose personal data to third parties for their direct marketing purposes, except where: 6.6.1. the Data Subject has provided explicit consent; or 6.6.2. such disclosure is permitted under applicable law. 6.7. The Company periodically reviews the compliance of its data processors and data recipients with applicable personal data protection requirements and, where necessary, takes appropriate measures to ensure an adequate level of personal data protection.
7. ASMENS DUOMENŲ PERDAVIMAS UŽ EUROPOS EKONOMINĖS ERDVĖS RIBŲ 7.1. Bendrovė siekia, kad asmens duomenys būtų tvarkomi Europos ekonominėje erdvėje (toliau – EEE). Jeigu dėl Bendrovės naudojamų paslaugų, informacinių sistemų ar kitų objektyvių priežasčių asmens duomenis būtina perduoti už EEE ribų, toks perdavimas vykdomas tik laikantis BDAR V skyriaus reikalavimų. 7.2. Asmens duomenys gali būti perduodami į trečiąsias valstybes arba tarptautinėms organizacijoms tik tuo atveju, jeigu: 7.2.1. Europos Komisija yra priėmusi sprendimą dėl tinkamo apsaugos lygio; arba 7.2.2. taikomos BDAR nustatytos tinkamos apsaugos priemonės; arba 7.2.3. taikoma viena iš BDAR 49 straipsnyje numatytų išimčių. 7.3. Jeigu Europos Komisija nėra priėmusi sprendimo dėl tinkamo apsaugos lygio,	7. TRANSFER OF PERSONAL DATA OUTSIDE THE EUROPEAN ECONOMIC AREA 7.1. The Company seeks to ensure that personal data are processed within the European Economic Area (the "EEA"). Where, due to the services, information systems or other objective circumstances relating to the Company's operations, it is necessary to transfer personal data outside the EEA, such transfers shall be carried out only in accordance with the requirements of Chapter V of the GDPR. 7.2. Personal data may be transferred to third countries or international organisations only where: 7.2.1. the European Commission has adopted an adequacy decision; or 7.2.2. appropriate safeguards as provided for in the GDPR are implemented; or 7.2.3. one of the derogations set out in Article 49 of the GDPR applies. 7.3. Where no adequacy decision has been adopted by the European Commission, the

Bendrovė užtikrina, kad perduodant asmens duomenis būtų taikoma bent viena iš šių apsaugos priemonių:

7.3.1. Europos Komisijos patvirtintos standartinės sutarčių sąlygos (Standard Contractual Clauses);

7.3.2. privalomosios įmonių taisyklės (*Binding Corporate Rules*), kai jos taikomos;

7.3.3. patvirtinti elgesio kodeksai arba sertifikavimo mechanizmai, kai tai leidžia teisės aktai;

7.3.4. kitos BDAR numatytos tinkamos apsaugos priemonės.

7.4. Naudodamasi tarptautinių paslaugų teikėjų paslaugomis, Bendrovė prieš pradėdama asmens duomenų perdavimą įvertina:

7.4.1. perdavimo teisėtumą;

7.4.2. galimas rizikas Duomenų subjektų teisėms ir laisvėms;

7.4.3. taikomas technines ir organizacines apsaugos priemones;

7.4.4. papildomų apsaugos priemonių poreikį.

7.5. Duomenų subjektas turi teisę kreiptis į Bendrovę ir gauti informaciją apie taikomas apsaugos priemones, susijusias su asmens duomenų perdavimu už EEE ribų, tiek, kiek toks informacijos pateikimas neprieštarauja teisės aktams, komercinių paslapčių apsaugos reikalavimams ar informacinių sistemų saugumo interesams.

8. ASMENS DUOMENŲ SAUGOJIMO TERMINAI

8.1. Bendrovė asmens duomenis saugo ne ilgiau, negu tai būtina tikslams, dėl kurių jie buvo surinkti ir tvarkomi, pasiekti, arba tiek, kiek jų saugojimą nustato Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktai. Pasibaigus asmens duomenų saugojimo terminui, asmens duomenys sunaikinami, nuasmeninami arba perduodami archyviniam saugojimui, jeigu tai numato teisės aktai.

Company shall ensure that at least one of the following safeguards is implemented when transferring personal data:

7.3.1. the European Commission's Standard Contractual Clauses (SCCs);

7.3.2. Binding Corporate Rules (BCRs), where applicable;

7.3.3. approved codes of conduct or certification mechanisms, where permitted by applicable law;

7.3.4. any other appropriate safeguards provided for under the GDPR.

7.4. Before transferring personal data through international service providers, the Company assesses:

7.4.1. the lawfulness of the transfer;

7.4.2. the potential risks to the rights and freedoms of Data Subjects;

7.4.3. the technical and organisational safeguards applied;

7.4.4. whether additional safeguards are required.

7.5. A Data Subject has the right to request information from the Company regarding the safeguards applied in relation to transfers of personal data outside the EEA, to the extent that the provision of such information does not conflict with applicable law, the protection of trade secrets or the security of information systems.

8. PERSONAL DATA RETENTION PERIODS

8.1. The Company retains personal data no longer than is necessary to achieve the purposes for which they were collected and processed, or for the period required under applicable European Union or Republic of Lithuania legislation. Upon expiry of the applicable retention period, personal data shall be securely erased, anonymised or transferred to archival storage where required by law.

8.2. Asmens duomenų saugojimo terminai nustatomi atsižvelgiant į: 8.2.1. asmens duomenų tvarkymo tikslą; 8.2.2. teisės aktuose nustatytus saugojimo terminus; 8.2.3. galimų teisinių reikalavimų pareiškimo, vykdymo ar gynimo poreikį; 8.2.4. kitus teisėtus Bendrovės veiklos interesus. 8.3. Bendrovė taiko šiuos orientacinius asmens duomenų saugojimo terminus:	8.2. Personal data retention periods are determined taking into account: 8.2.1. the purpose of the processing of personal data; 8.2.2. the retention periods prescribed by applicable law; 8.2.3. the need to establish, exercise or defend legal claims; 8.2.4. other legitimate business interests of the Company. 8.3. The Company applies the following indicative personal data retention periods:
Asmens duomenų kategorija / Category of Personal Data	Saugojimo terminas / Retention Period
Registracijos ir paskyros administravimo duomenys / Registration and account administration data	10 metų po sutartinių santykių pabaigos / 10 years after the termination of the contractual relationship
Kliento tapatybės nustatymo (KYC) duomenys / Customer identification (KYC) data	Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos įstatyme nustatytą terminą / For the period prescribed by the Law on the Prevention of Money Laundering and Terrorist Financing of the Republic of Lithuania
Pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos dokumentai / Anti-money laundering and counter-terrorist financing documentation	Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos įstatyme nustatytą terminą / For the period prescribed by the Law on the Prevention of Money Laundering and Terrorist Financing of the Republic of Lithuania
Investuotojo kategorijos nustatymo dokumentai / Investor categorisation records	10 metų po sutartinių santykių pabaigos / 10 years after the termination of the contractual relationship
Investuotojo tinkamumo vertinimo dokumentai / Investor appropriateness assessment records	10 metų po sutartinių santykių pabaigos / 10 years after the termination of the contractual relationship
Gebėjimo prisiimti nuostolius vertinimo rezultatai / Investor's loss-bearing capacity assessment	10 metų po sutartinių santykių pabaigos / 10 years after the termination of the contractual relationship
Investavimo ir paskolų administravimo duomenys / Investment and loan administration records	10 metų po visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo / 10 years after the full performance of all contractual obligations

Mokėjimų ir apskaitos dokumentai / Payment and accounting records	Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytą terminą / For the period prescribed by the applicable laws of the Republic of Lithuania
Kreditingumo vertinimo dokumentai / Creditworthiness assessment records	10 metų po sprendimo priėmimo arba sutartinių santykių pabaigos / 10 years after the relevant decision has been made or after the termination of the contractual relationship
Komunikacijos su Klientais duomenys / Customer communication records	5 metai, jeigu teisės aktai nenustato ilgesnio termino / 5 years, unless a longer retention period is required by applicable law
Telefoninių pokalbių įrašai / Telephone call recordings	Ne ilgiau, negu būtina jų tvarkymo tikslui pasiekti, jeigu teisės aktai nenustato ilgesnio termino / No longer than necessary for the purposes for which they are processed, unless a longer retention period is required by applicable law
Prašymai, skundai ir jų nagrinėjimo medžiaga / Requests, complaints and related case files	10 metų nuo nagrinėjimo užbaigimo / 10 years from the completion of their examination
Tiesioginės rinkodaros duomenys / Direct marketing data	Iki sutikimo atšaukimo arba teisėto intereso pasibaigimo / Until consent is withdrawn or the legitimate interest ceases to exist
Slapukų sutikimų įrašai / Cookie consent records	2 metai nuo sutikimo davimo arba iki jo atšaukimo / 2 years from the date consent is given or until consent is withdrawn
Interneto svetainės techniniai žurnalai / Website technical logs	Iki 12 mėnesių, jeigu ilgesnis terminas nėra būtinas saugumo incidentams tirti / Up to 12 months, unless a longer retention period is necessary for the investigation of security incidents
Vaizdo identifikavimo duomenys (jeigu naudojami) / Video identification data (where used)	Ne ilgiau, negu būtina tapatybės nustatymo tikslui pasiekti, jeigu teisės aktai nenustato ilgesnio termino / No longer than necessary for the purpose of identity verification, unless a longer retention period is required by applicable law
8.3.1. Jeigu Europos Sąjungos arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose konkrečiai asmens duomenų kategorijai nustatytas kitoks privalomas saugojimo terminas, taikomas teisės aktuose nustatytas terminas. 8.4. Jeigu tarp Bendrovės ir Duomenų subjekto kyla ginčas, pareiškiamas reikalavimas arba yra pagrįsta tikimybė, kad toks reikalavimas gali būti pareikštas, Bendrovė turi teisę saugoti	
8.3.1. Where a specific category of personal data is subject to a mandatory retention period under the laws of the European Union or the Republic of Lithuania, the retention period prescribed by the applicable legislation shall prevail. 8.4. Where a dispute arises between the Company and the Data Subject, a legal claim is asserted, or there are reasonable grounds to believe that such a claim may be asserted, the	

su tokiu ginču susijusius asmens duomenis ilgiau, negu nustatyta šios Politikos 8.3 punkte, tiek, kiek tai būtina teisėtiems Bendrovės arba trečiųjų asmenų interesams apsaugoti arba teisiniams reikalavimams pareikšti, vykdyti ar ginti.

8.5. Pasibaigus asmens duomenų saugojimo terminui, Bendrovė užtikrina, kad asmens duomenys būtų:

8.5.1. saugiai sunaikinti;

8.5.2. negrįžtamai nuasmeninti; arba

8.5.3. perduoti archyviniam saugojimui, kai tai numato teisės aktai.

8.6. Bendrovė periodiškai peržiūri saugomų asmens duomenų apimtį ir užtikrina, kad nebūtų saugomi asmens duomenys, kurių saugojimas nebėra būtinas arba nebeatitinka taikomų teisės aktų reikalavimų.

9. DUOMENŲ SUBJEKTO TEISĖS IR JŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

9.1. Duomenų subjektas turi visas BDAR ir kituose taikomuose teisės aktuose nustatytas teises, susijusias su jo asmens duomenų tvarkymu. Bendrovė užtikrina galimybę šiomis teisėmis pasinaudoti teisės aktų nustatyta tvarka.

9.2. Duomenų subjektas turi teisę:

9.2.1. susipažinti su Bendrovės tvarkomais savo asmens duomenimis;

9.2.2. reikalauti ištaisyti netikslius arba papildyti neišsamius asmens duomenis;

9.2.3. reikalauti ištrinti asmens duomenis, kai tam yra BDAR nustatyti pagrindai;

9.2.4. reikalauti apriboti asmens duomenų tvarkymą BDAR nustatytais atvejais;

9.2.5. gauti savo pateiktus asmens duomenis struktūrizuotu, įprastai naudojamu ir

Company may retain the personal data relating to such dispute for a longer period than specified in Section 8.3 of this Policy, to the extent necessary to protect the legitimate interests of the Company or third parties, or for the establishment, exercise or defence of legal claims.

8.5. Upon expiry of the applicable retention period, the Company shall ensure that the personal data are:

8.5.1. securely erased;

8.5.2. irreversibly anonymised; or

8.5.3. transferred to archival storage where required by applicable law.

8.6. The Company periodically reviews the scope of the personal data it retains and ensures that personal data are not retained where their continued retention is no longer necessary or no longer complies with the requirements of applicable law.

9. DATA SUBJECT RIGHTS AND THE EXERCISE OF THOSE RIGHTS

9.1. The Data Subject shall enjoy all rights provided for under the GDPR and other applicable legislation in relation to the processing of their personal data. The Company shall ensure that such rights may be exercised in accordance with applicable law.

9.2. The Data Subject has the right to:

9.2.1. obtain confirmation as to whether the Company processes their personal data and, where that is the case, access such personal data;

9.2.2. request the rectification of inaccurate personal data or the completion of incomplete personal data;

9.2.3. request the erasure of personal data where the conditions set out in the GDPR are met;

9.2.4. request the restriction of processing in the cases provided for by the GDPR;

9.2.5. receive the personal data they have provided in a structured, commonly used and

kompiuterio skaitomu formatu bei, kai tai techniškai įmanoma, reikalauti juos perduoti kitam duomenų valdytojui;

9.2.6. nesutikti, kad jo asmens duomenys būtų tvarkomi, kai tvarkymas grindžiamas Bendrovės teisėtais interesais;

9.2.7. bet kuriuo metu nesutikti, kad jo asmens duomenys būtų tvarkomi tiesioginės rinkodaros tikslu;

9.2.8. bet kuriuo metu atšaukti duotą sutikimą, kai asmens duomenys tvarkomi sutikimo pagrindu;

9.2.9. pasinaudoti kitomis BDAR ir kituose teisės aktuose nustatytais teisėmis.

9.3. Kai Bendrovė taiko automatizuotą sprendimų priėmimą BDAR 22 straipsnyje nustatytais atvejais, Duomenų subjektas turi teisę:

9.3.1. prašyti, kad sprendimą peržiūrėtų Bendrovės įgaliotas darbuotojas;

9.3.2. pateikti savo nuomonę;

9.3.3. pateikti papildomą informaciją;

9.3.4. ginčyti automatizuotu būdu priimtą sprendimą.

9.4. Prašymas įgyvendinti Duomenų subjekto teisės gali būti pateikiamas:

9.4.1. elektroniniu paštu;

9.4.2. paštu;

9.4.3. atvykus į Bendrovės buveinę;

9.4.4. kitais Bendrovės nustatytais būdais.

9.4.5. Jeigu kyla pagrįstų abejonių dėl prašymą pateikusio asmens tapatybės, Bendrovė turi teisę paprašyti papildomos informacijos ar dokumentų, būtinų Duomenų subjekto tapatybei patvirtinti.

9.5. Bendrovė išnagrinėja Duomenų subjekto prašymą ir pateikia atsakymą nepagrįstai nedelsdama, bet ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo dienos. Jeigu dėl prašymo sudėtingumo arba gautų prašymų skaičiaus šio termino laikytis neįmanoma, jis

machine-readable format and, where technically feasible, request that such data be transmitted to another controller;

9.2.6. object to the processing of their personal data where the processing is based on the Company's legitimate interests;

9.2.7. object at any time to the processing of their personal data for direct marketing purposes;

9.2.8. withdraw their consent at any time where the processing is based on consent;

9.2.9. exercise any other rights granted under the GDPR or other applicable legislation.

9.3. Where the Company applies automated decision-making within the meaning of Article 22 of the GDPR, the Data Subject has the right to:

9.3.1. request that the decision be reviewed by an authorised employee of the Company;

9.3.2. express their point of view;

9.3.3. provide additional information;

9.3.4. contest the decision taken solely by automated means.

9.4. A request to exercise Data Subject rights may be submitted:

9.4.1. by email;

9.4.2. by post;

9.4.3. in person at the Company's registered office;

9.4.4. by any other means specified by the Company.

9.4.5. Where the Company has reasonable doubts concerning the identity of the person submitting the request, it may request additional information or documentation necessary to verify the identity of the Data Subject.

9.5. The Company shall examine the Data Subject's request and provide a response without undue delay and, in any event, within one month of receipt of the request. Where necessary, taking into account the complexity or the number of requests received, this period

gali būti pratęstas dar iki dviejų mėnesių, apie tai per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo dienos informuojant Duomenų subjektą ir nurodant termino pratęsimo priežastis.

9.6. Bendrovė gali atsisakyti tenkinti Duomenų subjekto prašymą visiškai arba iš dalies, jeigu:

9.6.1. tai numato teisės aktai;

9.6.2. prašymas yra akivaizdžiai nepagrįstas arba neproporcingas;

9.6.3. prašymo įvykdymas pažeistų kitų asmenų teises ar laisves;

9.6.4. egzistuoja kiti BDAR ar kituose teisės aktuose nustatyti pagrindai.

Apie atsisakymą tenkinti prašymą Bendrovė informuoja Duomenų subjektą, nurodydama atsisakymo priežastis ir apskundimo tvarką.

9.7. Jeigu Duomenų subjektas mano, kad Bendrovė pažeidė jo teises tvarkydama asmens duomenis, jis turi teisę:

9.7.1. kreiptis į Bendrovę su prašymu arba skundu;

9.7.2. pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai;

9.7.3. ginti savo teises teisme Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

9.7.4. Kreipimasis į Bendrovę nėra privaloma išankstinė sąlyga prieš pateikiant skundą priežiūros institucijai ar kreipiantis į teismą.

10. ASMENS DUOMENŲ SAUGUMAS

10.1. Bendrovė įgyvendina tinkamas organizacines ir technines priemones, siekdama užtikrinti tvarkomų asmens duomenų konfidencialumą, vientisumą, prieinamumą ir atsparumą atsitiktiniam ar

may be extended by up to two additional months. In such case, the Company shall inform the Data Subject within one month of receipt of the request of the extension and the reasons for the delay.

9.6. The Company may refuse, in whole or in part, to comply with a Data Subject's request where:

9.6.1. such refusal is permitted by applicable law;

9.6.2. the request is manifestly unfounded or excessive;

9.6.3. compliance with the request would adversely affect the rights or freedoms of other persons;

9.6.4. any other grounds provided for by the GDPR or other applicable legislation apply.

The Company shall inform the Data Subject of the refusal, stating the reasons for the refusal and the procedure for challenging the decision.

9.7. Where the Data Subject believes that the Company has infringed their rights in relation to the processing of personal data, the Data Subject has the right to:

9.7.1. submit a request or complaint to the Company;

9.7.2. lodge a complaint with the State Data Protection Inspectorate;

9.7.3. seek judicial protection of their rights in accordance with the laws of the Republic of Lithuania.

9.7.4. Contacting the Company is not a mandatory precondition for lodging a complaint with the supervisory authority or bringing proceedings before a court.

10. PERSONAL DATA SECURITY

10.1. The Company implements appropriate technical and organisational measures to ensure the confidentiality, integrity, availability and resilience of the personal data it processes and to protect such data against accidental or

neteisėtam sunaikinimui, praradimui, pakeitimui, neteisėtam atskleidimui ar prieigai. 10.2. Parinkdama asmens duomenų apsaugos priemones Bendrovė atsižvelgia į: 10.2.1. mokslo ir technologijų pažangą; 10.2.2. įgyvendinimo sąnaudas; 10.2.3. asmens duomenų tvarkymo pobūdį, apimtį, kontekstą ir tikslus; 10.2.4. tikimybę ir rizikos mastą Duomenų subjektų teisėms ir laisvėms. 10.3. Siekdama užtikrinti tinkamą asmens duomenų apsaugą, Bendrovė, atsižvelgdama į rizikos lygį, taiko organizacines ir technines saugumo priemones, įskaitant: 10.3.1. prieigos prie asmens duomenų kontrolę; 10.3.2. naudotojų autentifikavimą ir autorizavimą; 10.3.3. prieigos teisių suteikimą pagal būtinybės žinoti principą; 10.3.4. daugiafaktorį autentifikavimą, kai tai taikoma; 10.3.5. duomenų perdavimo apsaugą naudojant saugaus ryšio protokolus; 10.3.6. duomenų šifravimą, kai tai pagrįsta pagal rizikos lygį; 10.3.7. informacinių sistemų audito žurnalų tvarkymą; 10.3.8. atsarginių kopijų sudarymą ir atkūrimo procedūras; 10.3.9. apsaugą nuo kenkėjiškos programinės įrangos; 10.3.10. informacinių sistemų pažeidžiamumų stebėseną ir valdymą; 10.3.11. darbuotojų konfidencialumo įsipareigojimus; 10.3.12. darbuotojų mokymus asmens duomenų apsaugos srityje. 10.4. Prieiga prie asmens duomenų suteikiama tik tiems Bendrovės darbuotojams ir pasitelktiems duomenų tvarkytojams, kuriems tokia prieiga yra būtina jų funkcijoms atlikti.	unlawful destruction, loss, alteration, unauthorised disclosure or access. 10.2. When selecting personal data protection measures, the Company takes into account: 10.2.1. the state of the art and technological developments; 10.2.2. the cost of implementation; 10.2.3. the nature, scope, context and purposes of the processing of personal data; 10.2.4. the likelihood and severity of the risks to the rights and freedoms of Data Subjects. 10.3. Taking into account the level of risk, the Company implements appropriate technical and organisational security measures, including: 10.3.1. access controls for personal data; 10.3.2. user authentication and authorisation; 10.3.3. access rights based on the need-to-know principle; 10.3.4. multi-factor authentication, where applicable; 10.3.5. protection of data transmissions through secure communication protocols; 10.3.6. encryption of personal data where justified by the level of risk; 10.3.7. maintenance of audit logs for information systems; 10.3.8. data backup and recovery procedures; 10.3.9. protection against malicious software; 10.3.10. monitoring and management of information system vulnerabilities; 10.3.11. confidentiality obligations imposed on employees; 10.3.12. employee training on personal data protection. 10.4. Access to personal data shall be granted only to those employees of the Company and data processors engaged by the Company for whom such access is necessary to perform their duties.
---	--

10.5. Asmenys, kuriems suteikta prieiga prie asmens duomenų, privalo

10.5.1. laikytis konfidencialumo reikalavimų;

10.5.2. tvarkyti asmens duomenis tik teisėtais ir nustatytais tikslais;

10.5.3. užtikrinti asmens duomenų apsaugą nuo neteisėto atskleidimo, praradimo ar kitokio neteisėto tvarkymo;

10.5.4. nedelsdami pranešti apie pastebėtus ar įtariamus asmens duomenų saugumo pažeidimus.

10.6. Bendrovė reguliariai peržiūri ir, prireikus, atnaujina taikomas organizacines ir technines saugumo priemones, atsižvelgdama į technologijų pažangą, kintančias rizikas, veiklos pokyčius ir taikomų teisės aktų reikalavimus.

10.7. Nustačiusi asmens duomenų saugumo pažeidimą, Bendrovė nedelsdama imasi priemonių jo padariniams pašalinti arba sumažinti ir, kai tai numato teisės aktai:

10.7.1. praneša apie asmens duomenų saugumo pažeidimą kompetentingai priežiūros institucijai;

10.7.2. informuoja Duomenų subjektus, jeigu toks pažeidimas gali kelti didelę riziką jų teisėms ir laisvėms.

10.8. Bendrovė užtikrina, kad jos pasitelkti duomenų tvarkytojai taikytų ne mažesnę asmens duomenų apsaugos lygį, negu taiko pati Bendrovė.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Bendrovė turi teisę bet kuriuo metu peržiūrėti, pakeisti arba papildyti šią Politiką, jeigu tai būtina dėl:

11.1.1. Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktų pakeitimų;

11.1.2. priežiūros institucijų rekomendacijų ar privalomų nurodymų;

11.1.3. Bendrovės veiklos, teikiamų paslaugų ar informacinių sistemų pokyčių;

10.5. Persons granted access to personal data shall:

10.5.1. comply with confidentiality obligations;

10.5.2. process personal data only for lawful and specified purposes;

10.5.3. protect personal data against unauthorised disclosure, loss or any other unlawful processing;

10.5.4. immediately report any actual or suspected personal data breach.

10.6. The Company regularly reviews and, where necessary, updates the technical and organisational security measures it has implemented, taking into account technological developments, evolving risks, changes in its business operations and applicable legal requirements.

10.7. Where the Company becomes aware of a personal data breach, it shall promptly take appropriate measures to eliminate or mitigate its consequences and, where required by applicable law:

10.7.1. notify the competent supervisory authority of the personal data breach;

10.7.2. inform the affected Data Subjects where the breach is likely to result in a high risk to their rights and freedoms.

10.8. The Company shall ensure that any data processors engaged by it apply a level of personal data protection that is no less stringent than that applied by the Company.

11. FINAL PROVISIONS

11.1. The Company reserves the right to review, amend or supplement this Policy at any time where necessary due to:

11.1.1. amendments to European Union or Republic of Lithuania legislation;

11.1.2. recommendations or binding instructions issued by supervisory authorities;

11.1.3. changes in the Company's business operations, services or information systems;

11.1.4. kitų reikšmingų aplinkybių.

11.2. Atnaujinta Politikos redakcija įsigalioja nuo jos paskelbimo Bendrovės interneto svetainėje dienos, jeigu pačioje Politikoje nenustatyta vėlesnė įsigaliojimo data.

11.3. Esminiai Politikos pakeitimai, galintys turėti reikšmingos įtakos Duomenų subjektų teisėms arba asmens duomenų tvarkymui, gali būti papildomai paskelbiami Bendrovės interneto svetainėje, Platformoje, elektroniniu paštu arba kitomis Bendrovės naudojamomis komunikacijos priemonėmis.

11.4. Jeigu kuri nors šios Politikos nuostata tampa negaliojanti arba neįgyvendinama, tai neturi įtakos kitų Politikos nuostatų galiojimui.

11.5. Šiai Politikai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

11.6. Ginčai, kylantys dėl šios Politikos taikymo arba asmens duomenų tvarkymo, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

11.7. Klausimais, susijusiais su asmens duomenų tvarkymu arba šioje Politikoje nustatytų teisių įgyvendinimu, Duomenų subjektai gali kreiptis į Bendrovę šiais kontaktais:

Duomenų valdytojas:

UAB sutelktinio finansavimo platforma „Revestus“

Juridinio asmens kodas: 306658798

Buveinės adresas: Konstitucijos per. 18B, LT-08105 Vilnius

El. paštas: info@revestus.lt

Interneto svetainė: www.revestus.lt

PRIEDAS Nr. 1 - SLAPUKŲ NAUDOJIMO TAISYKLĖS

11.1.4. other material circumstances.

11.2. The updated version of this Policy shall enter into force on the date of its publication on the Company's website, unless a later effective date is specified in the Policy itself.

11.3. Material amendments to this Policy that may significantly affect the rights of Data Subjects or the processing of personal data may additionally be announced on the Company's website, the Platform, by email or through other communication channels used by the Company.

11.4. If any provision of this Policy is found to be invalid or unenforceable, this shall not affect the validity or enforceability of the remaining provisions.

11.5. This Policy shall be governed by the laws of the Republic of Lithuania.

11.6. Any disputes arising out of or in connection with this Policy or the processing of personal data shall be resolved in accordance with the laws of the Republic of Lithuania.

11.7. Any questions relating to the processing of personal data or the exercise of the rights set out in this Policy may be addressed to the Company using the following contact details:

Data Controller:

JSC Sutelktinio Finansavimo Platforma "Revestus"

Legal entity code: 306658798

Registered office: Konstitucijos ave. 18B, LT-08105 Vilnius, Lithuania

Email: info@revestus.lt

Website: www.revestus.lt

APPENDIX No. 1 – COOKIE POLICY

Priedas Nr. 1 prie UAB sutelktinio finansavimo platformos „Revestus“ asmens duomenų tvarkymo politikos SLAPUKŲ NAUDOJIMO TAISYKLĖS 1. BENDROSIOS NUOSTATOS 1.1. Šios Slapukų naudojimo taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja slapukų ir kitų panašių technologijų naudojimą Bendrovės administruojamoje interneto svetainėje www.revestus.lt (toliau – Svetainė). 1.2. Šios Taisyklės yra neatskiriama Asmens duomenų tvarkymo politikos dalis. 1.3. Bendrovė naudoja slapukus siekdama: 1.3.1. užtikrinti tinkamą Svetainės veikimą; 1.3.2. užtikrinti Svetainės ir naudotojų paskyrų saugumą; 1.3.3. išsaugoti naudotojo pasirinkimus; 1.3.4. analizuoti Svetainės naudojimą; 1.3.5. gerinti naudotojo patirtį; 1.3.6. vertinti rinkodaros kampanijų efektyvumą. 2. KAS YRA SLAPUKAI 2.1. Slapukai – tai nedidelės apimties tekstiniai failai ar kitos panašios technologijos, kurios išsaugomos naudotojo įrenginyje apsilankius Svetainėje. 2.2. Slapukai leidžia atpažinti naudotojo įrenginį, įsiminti tam tikrus pasirinkimus, užtikrinti Svetainės veikimą ir rinkti statistinę informaciją apie jos naudojimą. 3. NAUDOJAMŲ SLAPUKŲ KATEGORIJOS 3.1. Bendrovė Svetainėje gali naudoti šių kategorijų slapukus:	Annex No. 1 to the Personal Data Processing Policy of JSC Crowdfunding Platform "Revestus" COOKIE POLICY 1. GENERAL PROVISIONS 1.1. This Cookie Policy (the "Policy") governs the use of cookies and other similar technologies on the website www.revestus.lt (the "Website") operated by the Company. 1.2. This Policy forms an integral part of the Company's Privacy Policy. 1.3. The Company uses cookies for the following purposes: 1.3.1. to ensure the proper functioning of the Website; 1.3.2. to ensure the security of the Website and users' accounts; 1.3.3. to remember users' preferences; 1.3.4. to analyse the use of the Website; 1.3.5. to improve the user experience; 1.3.6. to measure the effectiveness of marketing campaigns. 2. WHAT ARE COOKIES? 2.1. Cookies are small text files or other similar technologies that are stored on a user's device when the user visits the Website. 2.2. Cookies enable the Website to recognise the user's device, remember certain preferences, ensure the proper functioning of the Website and collect statistical information about its use. 3. CATEGORIES OF COOKIES USED 3.1. The Company may use the following categories of cookies on the Website:
---	---

Slapukų kategorija / Cookie Category	Paskirtis / Purpose
Būtinieji / Strictly Necessary Cookies	Svetainės veikimui, saugumui ir naudotojo sesijai užtikrinti / To ensure the proper functioning of the Website, maintain security and manage user sessions
Funkciniai / Functional Cookies	Naudotojo pasirinkimams išsaugoti / To remember users' preferences and settings
Analitiniai / Analytical Cookies	Svetainės naudojimui analizuoti ir kokybei gerinti / To analyse the use of the Website and improve its performance and quality
Rinkodaros / Marketing Cookies	Reklamos kampanijų efektyvumui vertinti ir aktualiam turiniui pateikti / To measure the effectiveness of advertising campaigns and provide relevant content and advertisements
4. SLAPUKŲ NAUDOJIMO TEISINIS PAGRINDAS 4.1. Būtinieji slapukai naudojami be atskiro naudotojo sutikimo, kai jie yra būtini Svetainės veikimui arba naudotojo aiškiai prašomai paslaugai teikti. 4.2. Funkciniai, analitiniai ir rinkodaros slapukai naudojami tik gavus naudotojo išankstinį sutikimą. 5. SLAPUKŲ VALDYMAS 5.1. Pirmą kartą apsilankius Svetainėje naudotojui pateikiamas slapukų pasirinkimo langas. 5.2. Naudotojas gali: 5.2.1. sutikti su visais slapukais; 5.2.2. atmesti nebūtinius slapukus; 5.2.3. pasirinkti atskiras slapukų kategorijas. 5.3. Duotas sutikimas gali būti bet kuriuo metu pakeistas arba atšauktas paspaudus Svetainėje esančią nuorodą „Slapukų nustatymai“. 6. AKTUALUS SLAPUKŲ SĄRAŠAS 6.1. Aktualus Svetainėje naudojamų slapukų sąrašas, jų: 6.1.1. pavadinimai; 6.1.2. tiekėjai; 6.1.3. paskirtis; 6.1.4. galiojimo terminai; 6.1.5. naudojimo tipas;	
4. LEGAL BASIS FOR THE USE OF COOKIES 4.1. Strictly necessary cookies are used without the user's separate consent where they are essential for the operation of the Website or for providing a service explicitly requested by the user. 4.2. Functional, analytical and marketing cookies are used only after obtaining the user's prior consent. 5. COOKIE MANAGEMENT 5.1. Upon the user's first visit to the Website, a cookie consent banner is displayed. 5.2. The user may: 5.2.1. accept all cookies; 5.2.2. reject non-essential cookies; 5.2.3. select individual cookie categories. 5.3. The user may modify or withdraw their consent at any time by clicking the "Cookie Settings" link available on the Website. 6. CURRENT LIST OF COOKIES 6.1. The current list of cookies used on the Website, including: 6.1.1. cookie names; 6.1.2. providers; 6.1.3. purposes; 6.1.4. retention periods; 6.1.5. cookie types; and	

6.1.6. teisinis pagrindas, 6.2. Bendrovės naudojamose slapukų valdymo platformoje (šiuo metu – Usercentrics Consent Management Platform), kuri automatiškai atnaujinama pasikeitus Svetainėje naudojamiems slapukams. 7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS 7.1. Šios Taisyklės taikomos kartu su Bendrovės Asmens duomenų tvarkymo politika. 7.2. Klausimai, susiję su slapukų naudojimu, nagrinėjami ta pačia tvarka kaip ir klausimai dėl asmens duomenų tvarkymo.	6.1.6. legal bases, 6.2. The list is available through the Company's cookie management platform (currently Usercentrics Consent Management Platform), which is automatically updated to reflect any changes to the cookies used on the Website. 7. FINAL PROVISIONS 7.1. These Rules shall be applied together with the Company's Privacy Policy. 7.2. Any matters relating to the use of cookies shall be handled in accordance with the same procedures applicable to matters concerning the processing of personal data.
---	---